



ПРАВИТЕЛЬСТВО МОСКВЫ
ДЕПАРТАМЕНТ КУЛЬТУРЫ ГОРОДА МОСКВЫ
П Р И К А З

25 февраля 2021 г.

№ 95/ОД

**О внесении изменений
в приказ Департамента культуры города Москвы
от 6 августа 2020 г. № 443/ОД**

В соответствии с Положением о Департаменте культуры города Москвы, утвержденным постановлением Правительства Москвы от 23 июля 2013 г. № 484-ПП, в целях совершенствования порядка проведения аттестации кандидатов на должность руководителя и руководителей образовательных учреждений, подведомственных Департаменту культуры города Москвы, **приказываю:**

1. Внести изменения в приказ Департамента культуры города Москвы от 6 августа 2020 г. № 443/ОД "О порядке проведения аттестации кандидатов на должность руководителя и руководителей образовательных учреждений, подведомственных Департаменту культуры города Москвы":

1.1. Дополнив приложение к приказу пунктом 3.10 в следующей редакции:
"3.10. Аттестация кандидатов и руководителей проводится как в очном формате, так и в дистанционном формате с применением электронных технологий."

1.2. Изложив пункт 4.2 приложения к приказу в следующей редакции:
"4.2. Для проведения автоматизированной формы тестирования (в очном формате) кандидатам и руководителям предоставляется автоматизированное рабочее место с доступом к аттестационному тесту."

При проведении в дистанционном формате тестовых испытаний (аттестационное тестирование) и собеседования кандидаты и руководители самостоятельно обеспечивают себя автоматизированным рабочим местом. Доступ к аттестационному тесту предоставляет ответственный секретарь Аттестационной комиссии."

1.3. Дополнив приложение к приказу пунктом 4.2(1) в следующей редакции:

"4.2(1). Тестовое испытание проводится по единому перечню общих и специальных вопросов, которые составлены на основании квалификационных требований к должности руководителя и включают в себя разделы "Государственная политика в области дополнительного образования", "Системообразующие федеральные законы", "Правовые основы управления",

"Государственная политика в области прав ребенка или отдельных категорий граждан", "Обеспечение безопасности образовательного процесса", "Финансово-экономические основы управления", "Основы управления персоналом", "Организация административно-хозяйственной деятельности", "Деловое администрирование".

Кандидатам и руководителям предоставляется два часа непрерывного времени для прохождения автоматизированной формы тестирования."

1.4. Дополнив пункт 4.5 приложения к приказу абзацем в следующей редакции:

"При проведении автоматизированной формы тестирования в дистанционном формате протокол с результатами тестирования направляется на адрес электронной почты, указанный кандидатом и руководителем. Для подтверждения получения протокола ответное письмо с информацией о подтверждении получения направляется кандидатом и руководителем на адрес электронной почты info@hrculturemos.ru. Бумажная версия протокола с результатами тестирования представляется по письменному требованию кандидата и руководителя."

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя руководителя Департамента культуры города Москвы Ю.М.Еремееву.

Руководитель



А.В.Кибовский